

Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego

Regulamin określa zasady przeprowadzania przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż działek ewid. Nr 104/1 i 104/2 położonych we wsi Wola Pasikońska, Gmina Kampinos
Celem przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.

§ 1

Przetarg ogłasza , organizuje i przeprowadza Wójt Gminy w Kampinos.

§ 2

W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i prawne jeżeli wpłacą wadium w terminach i wysokościach określonych w ogłoszeniu. Termin wpłacenia wadium nie może wpłynąć później niż 3 dni przed dniem otwarcia przetargu.

§ 3

Wójt Gminy w Kampinosie ustala wadium w wysokości 5 % ceny wywoławczej.

§ 4

Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu.

§ 5

Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia uzyskanej w przetargu nieruchomości.

§ 6

Przetarg prowadzi Przewodniczący Komisji Przetargowej podając do wiadomości imiona i nazwiska lub nazwy firmy osób , które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

§ 7

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 8

Wchodząc do sali przetargowej, każdy z uczestników przetargu zobowiązany jest przedłożyć Komisji:

- a) dowód wpłaty wadium
- b) dokument stwierdzający tożsamość.

Jeżeli uczestnika przetargu zastępuje inna osoba, winna ona przedstawić pełnomocnictwo z notarialnie poświadczonymi podpisami.

§ 9

Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

§ 10

Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, do czasu trzykrotnego wywołania.

§ 11

Postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 12

Po ustaniu zgłaszania postąpień, Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała.

§ 13

Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza Przewodniczący Komisji, a podpisują go Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 14

Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

§ 15

W terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu Wójt Gminy w Kampinosie zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

§ 16

Koszty sporządzenia aktu notarialnego ponosi nabywca.

§ 17

Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 15 organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 18

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzaniem przetargu do Wójta Gminy Kampinos w terminie 7-miu dni od ogłoszenia wyniku przetargu.

§ 19

W przypadku wniesienia skargi Wójt Gminy Kampinos wstrzymuje dalsze czynności związane ze zbyciem nieruchomości, a skargę rozpatruje w terminie 7-miu dni od daty jej otrzymania.

§ 20

Wójt Gminy Kampinos może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych albo unieważnić przetarg, lub uznać skargę za niezasadną.

§ 21

Po rozpatrzeniu skargi Wójt Gminy Kampinos zawiadamia skarżącego oraz wywiesza niezwłocznie na okres 7-miu dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy informację o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

§ 22

W przypadku nie zaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną Wójt Gminy Kampinos podaje do publicznej wiadomości, wywieszając na tablicy Urzędu Gminy na okres 7-miu dni informację o wyniku przetargu.